

展示室（アートギャラリーミヤウチ） 借用申込書

申込日： 年 月 日

公益財団法人みやうち芸術文化振興財団

代表理事 野村 陽平 殿

申請者名（担当者）： _____

住所： _____

電話番号： _____

下記により貴財団の展示室（アートギャラリーミヤウチ）を利用したいので、申請します。

使用期間 <small>※準備・片付を含む</small>	自： 年 月 日 (午前・午後) 時 分 至： 年 月 日 (午前・午後) 時 分 計 日間 <small>※休館日は火・水曜日。使用時間は原則午前9時30分～午後6時までの間です。 ※特別展開催期間中は使用できません。</small>
使用区画 <small>※希望する区画に○</small>	・ A ・ B ・ C ・ D (合計 区画) ※各区画の詳細は別紙図面をご参照ください。
使用目的	
使用内容	
使用備品 <small>※要別途料金</small>	
入場予定人数	人 入場料 ・ 無料 ・ 有料 (円)
使用責任者	団体名 (フリガナ) (※個人の場合は記載は任意です) 代表者名 (フリガナ) 住所 〒 電話番号 _____ FAX _____ E-mail _____
備考	

※以下、財団使用欄

許 可 書	
年 月 日付の申請どおり、当事業は〔公益事業・収益事業〕として許可します。	
年 月 日	公益財団法人みやうち芸術文化振興財団
	代表理事 野村 陽平 印

受付年月日	年 月 日	取扱者印
-------	---------------------------	------